

Informace podle § 5 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění

Na základě ustanovení § 5 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, uveřejňuji následující informace.

1. Název subjektu Gymnázium, Praha 9, Litoměřická 726

2. Důvod a způsob založení Hlavní účel a předmět činnosti subjektu je vymezen zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími právními předpisy.
Střední škola je součástí výchovně vzdělávací soustavy a je zařazena do sítě škol a školských zařízení ČR.
Subjekt je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jež vystupuje svým jménem a v právních vztazích nese odpovědnost z těchto vztahů plynoucí.
Střední škola je pod výše uvedeným názvem zapsána ve školském rejstříku rozhodnutím zřizovatele.
Zřizovatelem je hlavní město Praha.

3. Organizační struktura Viz Příloha číslo 1

4. Kontaktní spojení Viz www.gymlit.cz

- 4.1. Poštovní adresa Gymnázium, Praha 9, Litoměřická 726
Litoměřická 726/17
190 21 Praha 9
- 4.2. Adresa pro osobní návštěvy Stejná jako poštovní.

- 4.3. Úřední hodiny Pondělí – čtvrtek od 8.00 do 15.00
Pátek od 8.00 do 14.00
Prázdninové úřední hodiny vždy aktuálně uveřejněny na stránkách školy www.gymlit.cz
Konzultační hodiny učitelů na základě předchozí domluvy – viz www.gymlit.cz - kontakty

- 4.4. Telefonní čísla Kancelář školy 286 028 333; Asistentka 286 028 331

4.5. Adresa webu	www.gymlit.cz
4.6. Adresa e-podatelný	-----
4.7. Další elektronické adresy	Kontakty na jednotlivé pracovníky na stránkách školy.
5. Případné platby lze poukázat	Na účet – škola: 3924960267/5500 Na účet – školní jídelna: 1838091/5500 Na účet – depozitní účet žáci: 4607620247/5500
6. IČ	61387061
7. Dokumenty	
7.1. Seznam hl. koncepčních dokumentů	Školní řád, Školní vzdělávací program, Provozní řád školní jídelny, Výroční zpráva – viz www.gymlit.cz – o nás – dokumenty a formuláře - dokumenty
7.2. Rozpočet	Rozpočet – k nahlédnutí v ředitelně školy. Výkaz zisku a ztráty k nahlédnutí v ředitelně školy. Rozvaha a bilance k nahlédnutí v ředitelně školy.
8. Žádosti o informace	Žádosti o informace posílejte na skola@gymlit.cz nebo ředitele školy.
9. Příjem žádostí a dalších podání	Poštou na adresu školy (adresovat ředitele školy). Elektronicky na skola@gymlit.cz
10. Opravné prostředky	Opravné prostředky se podávají písemně na adresu školy (adresovat ředitele školy), lhůta pro podání se řídí příslušnými právními předpisy dle opravného prostředku. Dále lze podat odvolání proti rozhodnutí podle §15 zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění. Odvolání se podává pouze písemně odboru školství a mládeže MHMP prostřednictvím ředitelství školy. Odvolání musí obsahovat název rozhodnutí, proti kterému se příslušná osoba odvolává, jeho datum a číslo jednací. Zvláštní formulář se nevyžaduje. Případné další náležitosti jsou uvedeny v poučení u každého rozhodnutí. Správní řád
11. Formuláře	Viz www.gymlit.cz – o nás – dokumenty a formuláře - formuláře

12. Popisy postupů návody pro řešení životní situací Pro popisy postupů a návody pro řešení nás kontaktujte na adrese skola@gymlit.cz Lhůty pro řešení jsou ve [Správní řád](#). Životní situace související se školou a jejich řešení jsou na [Portálu veřejné správy](#).
13. Právní předpisy
- 13.1. Nejdůležitější používané právní předpisy Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění zákon č. 500/2004 Sb., správní řád zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění zákon č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, v platném znění zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění
- 13.2. Vydané právní předpisy Školní řád – www.gymlit.cz – o nás - dokumenty
14. Úhrady za poskytování informací
- 14.1. Sazebník úhrad za poskytování informací
- | | |
|---|------------------|
| Poštovné ve skutečné výši | |
| kopie A4 jednostranná | 5,- Kč/list |
| kopie A4 oboustranná | 10,- Kč/list |
| kopie A3 jednostranná | 5,- Kč/list |
| kopie A3 oboustranná | 10,- Kč/list |
| Fax | 5,- Kč/1 stránka |
| Tisk | 5,- Kč/1 stránka |
| Vyhledání a písemné zpracování odpovědi | 4,- Kč/1 minuta. |
- 14.2. Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací -----

15. Licenční smlouvy

16. Výroční zprávy

Viz www.gymnit.cz – o nás – dokumenty a formuláře -
dokumenty

Praha 12. 8. 2020

Aktualizováno k 12. 8. 2020

PhDr. Jaroslava Kuchařová, v.r.
ředitelka gymnázia