

Směrnice k náhradám za poškozené učebnice

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Touto směrnicí se stanovuje způsob určení finančních náhrad za ztracené či poškozené učebnice pořízených z finančních prostředků Gymnázia, Praha 9, Litoměřická 726, příspěvková organizace.

2. Kategorie učebnic

Na základě školního řádu je žák povinen zacházet šetrně s majetkem školy, tedy i se zapůjčenými učebnicemi. Je tedy povinen mít učebnice obalené a předcházet tak jejich poškození.

Učebnice jsou dle stáří a stavu zařazené do celkem 5 kategorií (1 = nová, 5 = na vyřazení). O zařazení do kategorie rozhoduje učitel, který učebnice na konci školního roku od žáků vybírá, podle následující tabulky:

kategorie	Stav učebnice
1	nová učebnice
2	jeden až dva roky provozu, pevná vazba, nepoškozený obal a stránky
3	dva až tři roky provozu, vazba povolená, držící pohromadě, mírné poškození (např. natrhnutá či jinak poškozená stránka, ohnuté rohy, zmačkaný list)
4	čtyři až pět let provozu, celkově silně poškozená, rozpadající se vazba, ale ještě použitelná
5	silně opotřebovaná, učebnice se nehodí k dalšímu provozu, nutno vyřadit (chybí listy, je velmi znečištěná, politá, nečitelně popsaná, doplněná cvičení)

3. Vybírání učebnic

Vyučující, který na konci školního roku učebnice vybírá, určí konečný a současně výchozí stav pro další školní rok. Stav učebnice se označí na zadní straně učebnice příslušnou kategorií - číslicí společně se školním rokem a jménem žáka. Teprve potom mohou být učebnice předány do nižšího ročníku pro další školní rok. Obdobně se postupuje i v případě, že žák odchází a odevzdává učebnice v průběhu školního roku.

Příklad označení: Šk.r. 2020/2021 Josef Hromádka (2)

4. Určení výše úhrady při poškození či ztrátě učebnice

4.1. Za jeden školní rok se za běžné opotřebení považuje opotřebení maximálně o jednu kategorii. Pokud je opotřebování větší, zaplatí žák poměrnou část výchozí ceny učebnice dle tabulky níže. (Cena učebnice je do ní zapsána při jejím zakoupení správcem učebnicového fondu.)

4.2. Za ztracenou (neodevzdanou) učebnici bude přednostně požadován nákup stejné nové učebnice, popř. 100% úhrada výchozí ceny.

	3 (při odevzdání)	4 (při odevzdání)	5 (při odevzdání)
1 (při převzetí)	40%	60%	80%
2 (při převzetí)	---	40%	60%
3 (při převzetí)	---	---	40%
4 (při převzetí)	---	---	---
5 (při převzetí)	---	---	---

4.3. Drobné poškození učebnice, které vzniklo neopatrným zacházením (např. natrhnutá či jinak poškozená stránka, ohnutý roh, zmačkaný list), a není důvodem k přeřazení do další kategorie, bude zpoplatněno částkou do 20% původní ceny knihy.

5. Závěrečné ustanovení

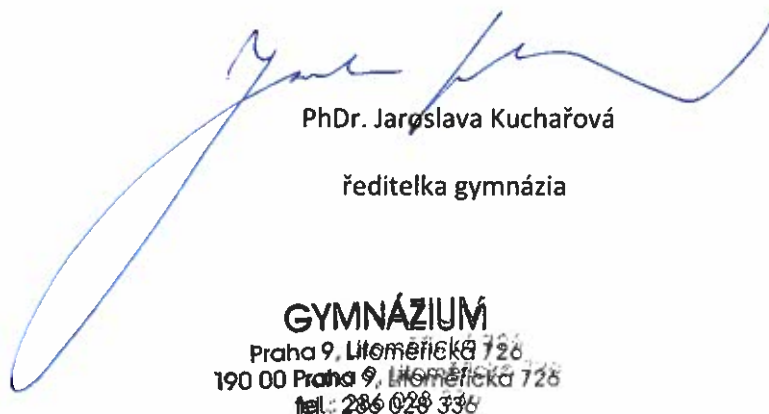
5.1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen: správce fondu učebnic nižšího gymnázia.

5.2. Směrnice nabývá účinnosti dne: 1. 1. 2021 a týká se učebnic pořízených od školního roku 2020/2021.

5.3. Zaměstnanci budou s touto směrnicí seznámeni na provozní poradě dne 6. 1. 2021.

5.4. Směrnice bude uveřejněna na webových stránkách školy v průběhu ledna 2021. Třídní učitelé písemně upozorní zákonné zástupce na tuto skutečnost – leden 2021.

V Praze 15. 12. 2020



PhDr. Jaroslava Kuchařová
ředitelka gymnázia

GYMNÁZIUM
Praha 9, Litoměřická 728
190 00 Praha 9, Litoměřická 728
tel.: 286 028 336